

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z JĘZYKA OBCEGO NOWOŻYTNEGO

1. Przedmiotowe zasady oceniania z języka obcego nowożytnego opracowano w oparciu o:

- 1) Podstawę programową kształcenia ogólnego
- 2) Program nauczania języka obcego nowożytnego w szkole podstawowej klasa 4-8, wydawnictwo Macmillan
- 3) Wewnętrzne Zasady Oceniania

2. Nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:

- 1) Wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z języka obcego nowożytnego, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania. Uczniowi można ustalić ocenę klasyfikacyjną z co najmniej trzech ocen bieżących wystawionych podczas różnorodnych form kontroli poziomu wiedzy czy umiejętności
 - 2) Sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów:
 - a. odpowiedzi ustne,
 - b. sprawdziany pisemne/ prace klasowe, kartkówki
 - c. prace domowe,
 - d. projekty edukacyjne i prace wykonywane przez uczniów,
 - e. ocena aktywności ucznia podczas zajęć,
 - f. udział w konkursach, olimpiadach.
 - 3) Nauczyciel określa zakres materiału obowiązującego uczniów podczas zapowiadanych form sprawdzania wiedzy: sprawdzianu pisemnego/pracy klasowej. O zakresie obowiązującego materiału należy uczniów informować z wyprzedzeniem umożliwiającym im przygotowanie się do zajęć.
3. Szczegółowe zasady przeprowadzania sprawdzianów w klasach od IV wzwyż:
- 1) Kartkówka – krótkotrwała, pisemna forma pracy kontrolnej (przewidziana – najdłużej na 20 minut) z zakresu ostatnich 1-3 lekcji, stosowaną w sposób systematyczny i planowy w celu sprawdzenia wiedzy i umiejętności oraz zmobilizowania uczniów do systematycznej nauki – zakończoną wystawieniem oceny. Dla kartkówek nie przewiduje się poprawiania oceny. Wyjątek stanowią uczniowie, którzy uzyskali ocenę niedostateczną.
 - 2) Sprawdzian pisemny/Praca klasowa – 45-90 minutowa, pisemna forma pracy kontrolnej obejmująca określony przez prowadzącego zajęcia edukacyjne zakres treści i umiejętności. Prace klasowe są obowiązkowe dla wszystkich uczniów.
 - 3) Nauczyciel ma prawo przerwać pisemną formę pracy kontrolnej uczniowi lub całej klasie, jeśli stwierdzi, że zachowanie uczniów nie gwarantuje samodzielności pracy. Uczniowie, w stosunku do których nauczyciel podejrzewa brak samodzielności w pisaniu sprawdzianu powinni zostać odpytani z zakresu sprawdzianu w najbliższym możliwym czasie w obecności klasy. Stwierdzenie faktu odpisywania podczas sprawdzianu pisemnego może być podstawą ustalenia stopnia niedostatecznego.
 - 4) Nauczyciel zobowiązany jest do poprawienia pisemnych prac kontrolnych w terminie dwóch tygodni. Do czasu oddania poprawionego sprawdzianu nauczyciel nie powinien przeprowadzać następnego sprawdzianu pisemnego. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu wg poniższych zasad:
 - a. uczniowie zapoznają się z poprawionymi pracami pisemnymi w szkole po rozdaniu

- b. rodzice uczniów mają wgląd do poprawionych prac pisemnych swoich dzieci na terenie szkoły po ustaleniu terminu z nauczycielem uczącym danego przedmiotu.
- 5) Poprawa prac klasowych jest dobrowolna i musi odbyć się w ciągu dwóch tygodni od daty rozdania prac. O poprawę wnioskuje uczeń.
 - 6) Nauczyciel ma prawo bez zapowiedzi odpytać z przewidzianego w pracy kontrolnej zakresu materiału lub sprawdzić umiejętności ucznia, który nie napisał w ustalonym terminie pracy kontrolnej.
 - 7) Każdy stopień uzyskany podczas poprawiania pracy klasowej wpisuje się do dziennika obok pierwszego stopnia z tej pracy klasowej. W przypadkach, kiedy opanowanie danej partii materiału, określonych umiejętności jest warunkiem koniecznym i nieodzownym do dalszego etapu w procesie nauczania, nauczyciel przedmiotu może zobowiązać ucznia do poddania się pracom kontrolnym aż do uzyskania oceny pozytywnej.
 - 8) Prace klasowe są zapowiadane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem. W ciągu tygodnia można zaplanować uczniom maksymalnie trzy prace klasowe; w ciągu dnia – jeden. Nauczyciel podczas każdej pracy klasowej podaje uczniom punktację, przewidzianą za poszczególne umiejętności, wiedzę, zadania czy polecenia oraz liczbę punktów, wymaganą do otrzymania określonej oceny.
 - 9) Nauczyciel poprawiający sprawdzian pisemny/pracę klasową ma obowiązek uwzględnić poniższe zasady ustalania oceny:

celujący -	100% + zadanie dodatkowe w danej klasie
bardzo dobry -	91 – 100% maks. liczby punktów,
dobry -	75-90% maks. liczby punktów,
dostateczny -	50-74% maks. liczby punktów,
dopuszczający -	35-49% maks. liczby punktów,
niedostateczny -	0-34% maks. liczby punktów.

Nauczyciel poprawiający kartkówki uwzględnia poniższe zasady ustalania oceny:

bardzo dobry -	91 – 100% maks. liczby punktów,
dobry -	75 – 90 % maks. liczby punktów,
dostateczny -	60 – 74%/50 – 74 % * maks. liczby punktów,
dopuszczający -	40 - 49%/30 – 49% * maks. liczby punktów,
niedostateczny -	0 - 39%/0 – 29% * maks. liczby punktów.

*Dotyczy uczniów z opinią oraz orzeczeniem.

4. Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny z języka obcego:

- **Kryteria oceniania zostały sformułowane według założeń Nowej Podstawy Programowej i uwzględniają środki językowe, czytanie, pisanie, mówienie, reagowanie oraz przetwarzanie tekstu.**
- **CELUJĄCY**
Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który wykracza poza wymagania na ocenę bardzo dobrą;

BARDZO DOBRA

- Ocenę otrzymuje uczeń, który opanował treści zawarte w programie nauczania, wykazuje się samodzielnością w zdobywaniu wiedzy i umiejętności, aktywnie uczestniczy w procesie dydaktycznym, inicjuje proces samokształcenia;

DOBRA

- Ocenę otrzymuje uczeń, który nie w pełni opanował wiadomości zawarte w programie nauczania, ale nie będzie to miało wpływu na poznanie dalszych treści kształcenia;

Uczeń:

- a) Poprawnie czyta i rozumie tekst;
- b) Mówi z zastosowaniem prawidłowych zasad wymowy
 - formułuje proste wypowiedzi,
 - podtrzymuje i kończy rozmowy na tematy z życia codziennego;
- c) rozumie sens prostych wypowiedzi;
- d) potrafi napisać krótki tekst, dyktando stosując prawidłową pisownię i interpunkcję;
- e) potrafi korzystać ze słownika dwujęzycznego;
- f) estetycznie i systematycznie prowadzi zeszyt przedmiotowy i ćwiczenia.

DOSTATECZNA

- Uczeń opanował treść i umiejętności ujęte w podstawie programowej, z minimalną pomocą nauczyciela rozwiązuje typowe problemy

Uczeń:

- a) Poprawnie odczytuje tekst;
- b) Poprawnie mówi z uwzględnieniem zasad wymowy, zapewniających właściwe zrozumienie (dopuszczalne błędy gramatyczne nie zakłócające rozumienia);
- c) Właściwie reaguje językowo na prostą wypowiedź rozmówcy;
- d) Potrafi odtworzyć wyuczone odpowiedzi posługując się częściowo poprawnym językiem;
- e) Potrafi zadawać proste pytania i udzielać prostych odpowiedzi, które są chaotyczne i niespójne;
- f) Potrafi napisać krótki tekst, dyktando, popełniając błędy;
- g) Potrafi korzystać ze słownika dwujęzycznego;
- h) Estetycznie prowadzi zeszyt przedmiotowy i ćwiczenia.

DOPUSZCZAJĄCA

- Uczeń opanował treści i umiejętności ujęte w podstawie programowej w stopniu minimalnym, z pomocą nauczyciela rozwiązując proste zadania

Uczeń:

- a) Czyta z pomocą nauczyciela proste teksty;
- b) Z pomocą nauczyciela buduje proste zdania (przy wypowiedzi popełnia błędy);
- c) Z pomocą nauczyciela reaguje na proste polecenia;
- d) Zadaje proste pytania i udziela prostych odpowiedzi, które są chaotyczne w niespójne;
- e) Rozróżnia niektóre dźwięki;
- f) Rozumie sens prostych słów, często z pomocą słownika;
- g) W miarę swoich możliwości estetycznie prowadzi zeszyt przedmiotowy i ćwiczenia.

NIEDOSTATECZNA

- Uczeń nie opanował umiejętności i wiadomości określonych w podstawie programowej na poziomie minimalnym; popełnia rażąco błędy językowe; jego baza leksykalna uniemożliwia porozumiewanie, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy. Uczeń nie jest w stanie wykonać zadań o niewielkim stopniu trudności; nie spełnił wymagań na ocenę dopuszczającą.

10) W okresie tygodnia przed klasyfikacją śródroczną i roczną nie przewiduje się żadnych form sprawdzianów obejmujących zakres szerszy niż trzy jednostki lekcyjne chyba, że na wniosek ucznia w związku z podwyższeniem klasyfikacji oceny rocznej z obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych.

5. Uzyskanie wyższej niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna

- 1) Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo wnioskować (na piśmie) do nauczyciela języka obcego o wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną w terminie nie dłuższym niż 7 dni po otrzymaniu informacji po spełnieniu warunków:
 - a) wszystkie godziny opuszczone przez ucznia są usprawiedliwione,
 - b) jest obecny na wszystkich zapowiedzianych formach sprawdzenia wiedzy i umiejętności,
 - c) brał udział i osiągał sukcesy w olimpiadzie, konkursach, zawodach lub turniejach z tego przedmiotu, z którego wnioskuje o podwyższenie oceny (dotyczy wnioskowania o ocenę najwyższą)
- 2) Zaistniały inne ważne okoliczności uniemożliwiające uzyskanie oceny wyższej niż przewidziana przez nauczyciela.
- 3) Jeśli uczeń nie spełnia powyższych warunków, wniosek będzie rozpatrzony negatywnie.
- 4) Wniosek ucznia lub jego rodziców (opiekunów prawnych) musi zawierać uzasadnienie. Wnioski bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane.
- 5) We wniosku uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) określają ocenę, o jaką uczeń się ubiega).
- 6) W przypadku uznania zasadności wniosku, uczeń wnioskujący o podwyższenie oceny przystępuje do egzaminu zaliczeniowego, z materiały określonego przez nauczyciela, w terminie nie późniejszym niż na 7 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej.
- 7) Podczas sprawdzianu zaliczeniowego obowiązują wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych podane przez nauczyciela na początku roku szkolnego.

Roczna ocena klasyfikacyjna z języka obcego ustalona w wyniku egzaminu zaliczeniowego może być niższa niż przewidywana.

Rodzice/prawni opiekunowie wnioskują o podwyższenie oceny z języka obcego w terminie nie dłuższym niż 7 dni od otrzymania informacji o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych. Wniosek składa się do dyrektora szkoły.

Obserwację osiągnięć ucznia można przeprowadzić przez systematyczne egzekwowanie wiedzy i umiejętności uczniów oceniane wypowiedzi w formie ustnej i pisemnej. Formy pisemne mogą dotyczyć zagadnień leksykalno-gramatycznych w postaci krótkich bądź dłuższych testów lub sprawdzianów obejmujących cały rozdział. Kartkówki mogą być przeprowadzane bez zapowiedzi, co dodatkowo mobilizuje uczniów do pracy. Inną formą sprawdzania postępów uczniów jest pisanie krótkich i dłuższych tekstów użytkowych np., ogłoszeń, pocztówek, listów. Wypowiedzi ustne mogą odnosić się do sprawdzenia treści leksykalnych bądź gramatycznych jak również zaprezentowania opinii i rozmów sterowanych w oparciu o kontekst sytuacyjny. Ważnym czynnikiem podczas sprawdzania osiągnięć ucznia jest też obserwowanie jego stosunku do nauki:

- liczby nieobecności ucznia w danym semestrze
- odrabiania prac domowych
- przynoszenia podręczników
- prowadzenia słownika, zeszytu
- zaangażowania ucznia, jego stosunku do nauki.

Uczeń powinien być zawsze przygotowany do lekcji. Mieć ze sobą podręcznik, zeszyt i ewentualnie materiały od nauczyciela. W razie nauczania zdalnego uczeń ma obowiązek uczestniczyć w zajęciach online. Uczeń nie może zgłosić nieprzygotowania do kartkówek czy sprawdzianów, gdyż są one zapowiadane z odpowiednim wyprzedzeniem i uczeń ma wystarczającą ilość czasu, by się do nich przygotować. Uczeń nieobecny na pracach pisemnych jest zobowiązany do jak najszybszego napisania testu lub sprawdzianu, w terminie nie późniejszym niż 2 tygodnie po przyjeździe do szkoły. Przy nieobecności ucznia jest zobowiązany również do uzupełnienia notatek w zeszycie oraz ćwiczeń. Istnieje możliwość poprawienia do 25% ilości wszystkich ocen uzyskanych w danym semestrze, w tym ocen niedostatecznych, których poprawienie jest obowiązkowe.

Opracowały:

Nataliya Strotsen

Milena Gal

Magdalena Rozmuszyńska

Joanna Kowalczyk